

## **ОБ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ**

В связи с имеющимися фактами многочисленных нарушений, которые допускаются со стороны руководителей учреждений дополнительного образования отрасли «физическая культура и спорт» (далее Учреждения) при привлечении дополнительных финансовых средств, Департамент по спорту и молодежной политике Тюменской области (далее – Департамент) разработал информацию для родителей (прилагается).

Данную информацию необходимо поместить в каждом Учреждении на стендах для всеобщего ознакомления и на ближайших собраниях довести ее до родителей.

## **ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ**

### **1. С какими документами Учреждение обязано ознакомить родителя (законного представителя) будущего воспитанника?**

При приеме ребенка в Учреждение последнее обязано ознакомить его родителей (законных представителей) с уставом Учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Способ ознакомления с уставом законодательством не предусмотрен и устанавливается Учреждением самостоятельно. Кроме того, согласно вышеуказанной статье Учреждение обязано ознакомить родителей с лицензией на ведение образовательной деятельности, а также со свидетельством о государственной аккредитации по каждому направлению подготовки, дающим право на выдачу документа государственного образца.

### **2. Из каких источников складывается система финансирования Учреждения в современных условиях?**

Основным источником финансирования государственных и муниципальных Учреждений является бюджетное финансирование на основе нормативов, утвержденных исполнительными органами власти. Кроме того, Учреждение независимо от его организационно-правовой формы вправе привлекать дополнительные финансовые средства за счет предоставления иных платных услуг, предусмотренных Уставом Учреждения, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц. Таким образом, в настоящее время Учреждения имеют смешанную систему финансирования.

### **3. Обязательны ли для Учреждения дополнительные платные услуги?**

Платные Услуги являются необязательными не только для родителей, но и

для Учреждения. Следовательно, деньги на организацию этой деятельности в бюджете не предусмотрены. Однако происходящие в стране позитивные процессы: повышение информатизации общества, положительная динамика общего уровня интеллекта детей, расширение сети многопрофильных школ, гимназий, лицеев, возросший размер родительских притязаний, рост населения с высоким достатком могут вызвать необходимость организации платных дополнительных услуг на базе государственных и муниципальных Учреждений.

#### **4. Нужна ли лицензия на право оказания платных образовательных услуг?**

Порядок лицензирования образовательной деятельности установлен Положением о лицензировании образовательной деятельности, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 18.10.2000 N 796. Государственные и муниципальные учреждения дополнительного образования, имеющие лицензии на право ведения дополнительной образовательной деятельности, могут осуществлять дополнительное образование в виде оказания платных дополнительных услуг, не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов о дополнительном образовании и (или) квалификации, без получения дополнительных лицензий.

Таким образом, деятельность государственных и муниципальных учреждений дополнительного образования, оказывающих платные дополнительные услуги, не сопровождающаяся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации, не подлежит лицензированию.

Если оказание платных услуг осуществляется общественным благотворительным фондом поддержки Учреждения, имеющего юридическое лицо, наличие лицензии обязательно.

#### **5. Какими законодательными актами регламентируется право Учреждения оказывать дополнительные платные услуги?**

Законодательная база в части оказания платных услуг на сегодняшний день разработана в достаточной степени. Оказание платных услуг регулируется следующими законами РФ и инструктивно-директивными материалами вышестоящих организаций: Конституцией РФ (ст. 43, п. 5), Гражданским кодексом РФ, Законом РФ "Об образовании", Законом РФ "О защите прав потребителей", Законом РФ "Налоговый кодекс" (ст. 39, ч. 1.), Постановлением Правительства РФ от 5 июля 2001 г. N 505 "Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг", Приказом Министерства образования РФ от 10 июля 2003 г. N 2994 "Об утверждении примерной формы договора на оказание платных образовательных услуг в сфере общего образования".

#### **6. Какие виды платных услуг может осуществлять Учреждение?**

Учреждение вправе оказывать платные услуги, не предусмотренные программами дополнительного образования Учреждения и заданием Учредителя.

К спортивным услугам относят:

- проведение занятий по физической культуре и спорту;

- проведение спортивно-зрелищных мероприятий;
- организацию и проведение учебно-тренировочного процесса;
- предоставление физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений населению;
- информационно-консультативные и образовательные услуги;
- прочие спортивные услуги.

**Проведение занятий по физической культуре и спорту** предусматривает:

- занятия в группах общей физической подготовки и оздоровительной физической культуры;
- разработку индивидуальных (групповых) рекомендаций по режиму занятий;
- организацию соревнований в учебных группах, командах, школах и клубах по видам спорта;
- восстановительные мероприятия и методические консультации;
- реализацию различных видов досуга с учетом особенностей оказываемых услуг, включая культурно-массовые и развлекательно-игровые мероприятия, а также различные виды активного отдыха с учетом требований безопасности, в том числе медицинского обеспечения.

**Проведение спортивно-зрелищных мероприятий** включает в себя:

- спортивные и оздоровительные мероприятия для участников турниров, кроссов, марафонов, турниров по спортивным играм;
- спортивные праздники;
- спортивно-зрелищные вечера и концерты;
- встречи с выдающимися спортсменами;
- показательные выступления ведущих спортсменов и представителей спортивных учреждений.

Организация и проведение учебно-тренировочного процесса предусматривает:

- обучение потребителей услуг рациональной технике двигательных действий, формирование умений, навыков и связанных с этим знаний в избранной спортивной дисциплине;
- педагогическое воздействие, направленное на развитие и совершенствование двигательных способностей, соответствующих требованиям спортивной деятельности, в области которой ведется подготовка;
- педагогическое воздействие, направленное на компенсацию у потребителя услуг недостающих компонентов тактической, технической, физической и др. видов готовности к потреблению услуги;
- организацию комплексного контроля за уровнем разносторонней подготовленности и состоянием здоровья потребителя услуг;
- консультативную помощь по различным направлениям построения и содержания учебно-тренировочного процесса.

**Предоставление физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений (объектов) населению** включает в себя:

- использование физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений, оборудованных для проведения соответствующих занятий (физкультурно-

оздоровительных упражнений, спортивных тренировок) по выбранному виду услуг и соревнований;

- использование объектов для оздоровительного отдыха;
- пользование спортивным оборудованием (тренажерами, снарядами, инвентарем);
- обеспечение квалифицированным обслуживающим персоналом и создание условий для восстановления сил и здоровья, а также для активного отдыха, проведения досуга;
- создание повышенного уровня комфортности в сочетании с организацией досуга.

Информационно-консультативные и образовательные услуги предусматривают:

- информацию общего характера (через Интернет, средства массовой информации, рекламу и др.) о структуре и содержании спортивных услуг, о законодательно-нормативной базе сертификации в отрасли;
- консультации потребителей услуг специалистами по вопросам, связанным с предстоящим оказанием услуг, исключающим в дальнейшем потерю или нарушение здоровья и получение травмы;
- консультации специалистов в области питания (врача, диетсестры) по вопросам рационального режима питания и приема пищевых добавок, витаминов для потребителей услуги;
- консультации специалистов по проведению медико-восстановительных мероприятий, а также тестирования спортсменов;
- подготовку рекомендаций для потребителей программ занятий, а также общих правил по их эффективному использованию;
- профессиональная подготовка (переподготовка) и повышение квалификации в области физической культуры и спорта.

***Прочие спортивные услуги*** предусматривают:

- организацию ремонта и подготовки (подгонки) спортивного оборудования, снаряжения и инвентаря;
- организацию ремонта одежды и обуви;
- прокат спортивного инвентаря;
- обеспечение стоянки транспортных средств потребителей услуг;
- прием на хранение вещей потребителей услуг;
- вызов такси по заказу потребителей;
- другие виды услуг.

## **7. Кто контролирует осуществление платных услуг?**

Ответственность за организацию и качество платных услуг в Учреждении несет руководитель. Учредитель Учреждения несет ответственность за осуществление должного контроля над порядком предоставления и качеством платных услуг в ведомственных Учреждениях. В случае нарушения Учреждением существующего законодательства:

- руководитель Учреждения может быть привлечен к дисциплинарной ответственности.

## **8. Кто устанавливает цены на платные услуги?**

Размер платы за оказание услуг согласно [ст. 424](#) Гражданского кодекса РФ устанавливается по соглашению сторон.

При этом должна учитываться себестоимость услуги, цены конкурентов на аналогичную услугу, уникальность видов услуг, спрос на данную услугу и др. Регулировать "сверху" цены невозможно, поскольку платные услуги не являются обязательным компонентом образования: материал, который учащиеся проходят на платных занятиях, не входит в программу образовательного учреждения, какой бы статус оно не имело (гимназия, школа, лицей). Поэтому вопросы "Платить или не платить?", "Ходить или не ходить?" решают сами родители и их дети.

## **9. Каков порядок оформления, оплаты и учета платных услуг?**

Предоставление платных услуг оформляется договором с потребителями, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон, а также иные условия.

Сметы доходов и расходов на оказание каждого вида платных услуг разрабатываются Учреждением и согласуются с Учредителем.

**Сбор наличных денежных средств за оказание платных услуг не допускается.**

Оплата за предоставляемые платные услуги должна производиться через учреждения банков или кассу Учреждения. Денежные средства, получаемые Учреждением от оказания платных услуг, аккумулируются на внебюджетном счете.

Финансовые средства, полученные от оказания платных услуг, после уплаты налогов в соответствии с действующим законодательством направляются на расходы, связанные с уставной деятельностью Учреждения, в том числе на оплату труда работников и начисления на заработанную плату; на развитие Учреждения, оплату работ по капитальному и текущему ремонту здания, приобретение мебели, учебных пособий и т.д.

## **10. Имеют ли право директор Учреждения, тренеры, а также представители родительского комитета или попечительского совета требовать деньги в фонд развития Учреждения?**

Никто не имеет права требовать у Вас деньги ни в фонд развития Учреждения, ни на ремонт крыши, ни на какие другие нужды. Решения родительского комитета или попечительского совета носят рекомендательный характер как для администрации Учреждения, так и для других родителей. Просить оказания благотворительной помощи могут, но ни в коем случае не требовать.

*Обратите внимание!*

*Непременным условием благотворительной деятельности является принцип добровольности, в противном случае данная деятельность по привлечению средств физических лиц (в данном случае родителей) не будет являться благотворительной.*

## **11. Какими законодательными актами регламентируется оказание благотворительной помощи?**

Оказание благотворительной помощи регламентируется следующими законодательными актами: Гражданским кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом от 11.08.95 N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях", а также "Порядком ведения кассовых операций в Российской Федерации" (Письмо Центрального банка РФ от 04.10.93 N 18), Положением о правилах организации наличного денежного обращения на территории Российской Федерации (Письмо Центрального банка РФ от 05.01.98 N 14-П).

**12. Требуется ли осуществление внебюджетной деятельности, привлечение дополнительных финансовых средств отражать в уставе Учреждения? Если да, то каким образом?**

Деятельность Учреждения, в том числе внебюджетную, определяет его устав, поэтому в нем должны быть отражены следующие положения.

В разделе "Общие положения" необходимо указать, что Учреждение имеет право получать средства и материальные ценности от органов исполнительной власти, юридических и физических лиц и использовать внебюджетные средства в порядке, установленном законодательством.

В разделе "Участники учебно-воспитательного процесса" следует отразить, что родители (лица, которые их заменяют) имеют право принимать участие в мероприятиях, направленных на улучшение организации учебно-воспитательного процесса, и оказывать финансовую помощь для укрепления учебно-материальной базы Учреждения.

В разделе "Финансово-хозяйственная деятельность" необходимо указать, что источниками формирования имущества Учреждения могут являться добровольные пожертвования юридических и физических лиц.

Добровольные пожертвования могут предоставляться юридическими и физическими лицами в наличной и безналичной форме, а также в виде товаров, работ, услуг. Непременным условием добровольных пожертвований является принцип добровольности, в противном случае данная деятельность будет считаться незаконной.